



**Presidio di Garbagnate Milanese**

**S.C. Gestione Acquisti** - Ufficio con sistema di gestione certificato UNI EN ISO 9001:2015

Viale Forlanini, 95 – 20024 – Garbagnate Milanese

Tel. 02 994302475/2184 - Fax 02 994302591

E-mail: [areaacquisti@asst-rhodense.it](mailto:areaacquisti@asst-rhodense.it)

Titolario:01.6.03 - Fascicolo: 20/2025

**AVVISO DI PUBBLICAZIONE RICHIESTA DI OFFERTA PER LA FORNITURA DI  
“MEDICAZIONI AVANZATE”**

Si avvisa che l'ASST Rhodense di Garbagnate Milanese, Viale Forlanini 95 – 20024 Garbagnate Milanese, ha pubblicato sulla Piattaforma Sintel raggiungibile accedendo al sito [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), richiesta di offerta, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 36/2023, per la fornitura di:

**“MEDICAZIONI AVANZATE”**

**Id procedura: 210990359**

<https://www.sintel.regionelombardia.it/eprocdatal/sintelSearch.xhtml;jsessionid=A5BBF7AE1F188BF273FDFBD231C9C411.SINTEL-02-tomcat>

**BDCP:**

[https://dati.anticorruzione.it/superset/dashboard/appalti/?native\\_filters\\_key=1qbMbI8h0\\_0MI6crQKWicDgf\\_tdFfHs94nhOYQjLGBzsKPeeMf7wAgrnGys5ljU7](https://dati.anticorruzione.it/superset/dashboard/appalti/?native_filters_key=1qbMbI8h0_0MI6crQKWicDgf_tdFfHs94nhOYQjLGBzsKPeeMf7wAgrnGys5ljU7)

Gli operatori economici interessati potranno presentare la propria offerta accedendo alla procedura e caricando la documentazione specificata nella richiesta.

Termine per la presentazione delle offerte: **29 DICEMBRE 2025 alle ore 14:00**

Per ulteriori informazioni o chiarimenti in merito ai contenuti del presente avviso è possibile contattare la S.C. Gestione Acquisti - Email: [areaacquisti@asst-rhodense.it](mailto:areaacquisti@asst-rhodense.it) Tel. 02-994302475/2184; [gulucchini@asst-rhodense.it](mailto:gulucchini@asst-rhodense.it) Tel. 02-994302272.

**IL DIRETTORE  
S.C. GESTIONE ACQUISTI  
Marta Rossini**

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico  
D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ed del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e  
norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma  
autografa)*

Responsabile del Procedimento: Simona Vanotti

Incaricato dell'istruttoria: Giulia Lucchini